

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ ДОМ ГОРОДА ВОРОНЕЖА»
(КУ ВО «ДЕТСКИЙ ДОМ Г. ВОРОНЕЖА»)

П Р И К А З

«10» января 2025 г.

№ 10.01.04-09

Воронеж


Об организации работы и
утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на
2025-2028 годы

В соответствии с ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с вносимыми изменениями), Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, и программой «Противодействие коррупции в Воронежской области на 2025 - 2028 годы», Уставом казенного учреждения Воронежской области «Детский дом города Воронежа»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных нарушений заместителя директора по АХР Шмидову Т.М.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2025-2028 годы (Приложение №1).
3. Заместителю директора по АХР Шмидовой Т.М.:
 - контролировать выполнение работниками учреждения Плана;
 - организовать и проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению согласно Плана;
 - своевременно актуализировать информацию по противодействию коррупции на сайте учреждения.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор


В.В. Плужник

С приказом ознакомлены:

Утвержден
приказом КУ ВО «Детский дом
города Воронежа»
от 10.01 2025г. № 10.01.04-02

**План
мероприятий по противодействию коррупции
КУ ВО «Детский дом города Воронежа» на 2025-2028 годы**

1. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в детском доме;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского дома;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания сотрудников детского дома;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых детским домом услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского дома.

2. Ожидаемые результаты реализации плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детским домом.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024 год» <u>Адрес сайта</u> https://dd-voronezh.e-qov36.ru	Январь	Директор Плужник В.В
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год»	Январь	

1.3.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции: Митрофанова М.А., воспитатель – председатель комиссии; Батук М.Д., инспектор по кадрам; Члены комиссии: Асаева О.П., воспитатель; Хвостикова О.М., старший воспитатель; Молчанова И.П., медицинская сестра.
1.5.	Организация личного приема граждан	По графику	Директор Плужник В.В.; Зам.директора по ВВР Крячко Ж.В.; Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
1.6.	Организация работы «Горячей линии» в учреждении для сбора и обращения информации по фактам коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции: Митрофанова М.А., воспитатель – председатель комиссии; Батук М.Д., инспектор по кадрам; Члены комиссии: Асаева О.П., воспитатель; Хвостикова О.М., старший воспитатель; Молчанова И.П., медицинская сестра.

			сестра.
2. Обеспечение открытости деятельности учреждения			
2.1.	Обновление информационного стенда «Противодействие коррупции»	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
2.2.	Размещение информации по антикоррупционной работе на сайте учреждения	До 30.01.2025г	Старший воспитатель Хвостикова О.М.
2.3.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера госслужащих	Апрель	Директор Плужник В.В.
3. Мероприятия по предупреждению коррупции в учреждении			
3.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения воспитанников детского дома	<u>В течении года</u>	Старший воспитатель Хвостикова О.М., Воспитатели
3.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам.директора по ВВР Крячко Ж.В.
3.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
3.4.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	В течение года	Директор Плужник В.В.
3.6.	«Коррупция - явление политическое или экономическое?».	Октябрь	Старший воспитатель Хвостикова О.М.
3.7.	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
3.8.	Проведение инструктажей среди сотрудников КУВО «Детский дом г. Воронежа»	2 раза в год	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
3.9.	Организация и проведения	9 декабря	Зам.директора по

	Международного дня борьбы с коррупцией		ВВР Крячко Ж.В.; Зам.директора по АХР Шмидова Т.М.
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и воспитательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции: Председатель комиссии – заместитель директора по АХР Шмидова Т.М. Заместитель председателя – главный бухгалтер Хонякина Г.И. Члены комиссии: Экономист – Голубь И.А.; Юрисконсульт-Минченко Н.Н.; Старший воспитатель – Хвостикова О.М.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор Плужник В.В.; <u>члены</u> комиссии по противодействию коррупции: Председатель комиссии – заместитель директора по АХР Шмидова Т.М. Заместитель председателя – главный бухгалтер Хонякина Г.И. Члены комиссии: Экономист – Голубь И.А.; Юрисконсульт-Минченко Н.Н.;

			Старший воспитатель – Хвостикова О.М.
4.3.	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за учреждением.	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М., Главный бухгалтер Хонякина Г.И., члены комиссии по противодействию коррупции: Митрофанова М.А., воспитатель – председатель комиссии; Батук М.Д., инспектор по кадрам; Члены комиссии: Асаева О.П., воспитатель; Хвостикова О.М., старший воспитатель; Молчанова И.П., медицинская сестра.
4.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности	В течение года	Зам.директора по АХР Шмидова Т.М., Главный бухгалтер Хонякина Г.И., Члены комиссии по противодействию коррупции: Председатель комиссии: Самарцева С.П., воспитатель – Члены комиссии: Батук М.Д., специалист по охране труда-секретарь;

			<p>Асаева О.П., воспитатель; председатель профкома Хвостикова О.М., старший воспитатель; Молчанова И.П., медицинская сестра;</p>
4.5.	Заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов	По необходимости	<p>Комиссия по урегулированию конфликта интересов в КУ ВО «Детский дом города Воронежа»: Асаева О.П., воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации – председатель комиссии; Члены комиссии: Селиванова А.А., социальный педагог-секретарь; Нечаева Е.А., диетическая сестра; Порохня С.В., кухонный рабочий; Мирошникова Е.А., психолог</p>

Заместитель директора по АХР

Шмидова Т.М.