

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

в казённом учреждении Воронежской области КУ ВО «Детский дом г. Воронежа»  
за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
1	2	3	4	5
<b>I. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Создание комиссии по противодействию коррупционным правонарушениям в учреждении. Разработка и корректировка плана по противодействию коррупции в учреждении. Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения.	Январь	Директор	Комиссия по противодействию коррупции создана с изменениями (приказ № 26.04.02-ОД от 26.04.2023г.) План работ, утвержден приказом №10.01.06-ОД от 10.01.2023г. Проведена оценка рисков.
1.2.	Осуществление антикоррупционной пропаганды среди сотрудников и воспитанников учреждения.	В течение года	Директор, члены комиссии	Антикоррупционное просвещение осуществляется постоянно. Работники учреждения в I полугодии ознакомлены с



					по памяткой соблюдению антикоррупционного законодательства в РФ
1.3.	Функционирование «почтового ящика» для обращений всех участников учреждения.	В течение года	Директор, члены комиссии	Обращений в «почтовый ящик» не поступило	
1.4.	Обеспечение выполнения требований законодательства по противодействию коррупции	В течение года	Директор, члены комиссии	Мониторинг действующего законодательства РФ осуществляется постоянно	
1.5.	Организация проведения мониторинга качества и доступности государственных услуг, оказываемых учреждением	В течение года	Директор, члены комиссии	Мониторинг осуществляется постоянно	
1.6.	Размещение на информационных стендах учреждения и иных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти области, в органах местного	В течение года	Директор, члены комиссии	Информация размещается постоянно.	



	самоуправления области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел				
1.7.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения, а также членов их семей в информационно-телекоммуникационной связи и на сайте департамента	1 раз в год	Директор	Декларация подана своевременно	
1.8.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий		Директор, члены комиссии	Проведена беседа с целью формирования негативного отношения коррупционной деятельности	с
1.9.	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции	По мере изменений	Директор, члены комиссии	Мониторинг осуществляется постоянно	к
<b>II. Совершенствование системы учета государственного имущества, оценки эффективности его использования и государственных закупок.</b>					
2.1.	Осуществление мер по недопустимости использования денежных средств учреждения	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Факты нецелевого использования денежных средств не имеются	



2.2.	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за учреждением. Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Проведена инвентаризация приказ № 01.12.01-ОД от 01.12.2022г.
2.3.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых на определенное поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Согласование договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения с учредителем с целью соблюдения среднестатистических цен	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Обеспечивается постоянно в соответствии с ФЗ от 05.04.2013г., №44-ФЗ
2.4.	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана-графика «Размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика»	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	План-график закупок товаров, работ и услуг формируется, ведется, утверждается постоянно
2.5.	Организация предоставления сотрудникам учреждения информации по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета	2 раза в год	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Проведены собрания трудового коллектива
<b>III. Расширение правового просвещения учреждения по противодействию коррупции</b>				



3.1.	<p>Организация совместных мероприятий с правоохранительными органами, направленными на формирование нетерпимого отношения к коррупции</p>	В течение года	<p>Директор, члены комиссии</p>	<p>Необходимость взаимодействия с правоохранительными органами не возникла</p>
3.2.	<p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	В течение года	<p>Директор, члены комиссии</p>	<p>Контроль осуществляется постоянно</p>
3.3.	<p>Использование прямых телефонных линий с директором детского дома (473)236-42-15 в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями</p>	В течение года	<p>Директор, члены комиссии</p>	<p>Факты коррупции не выявлены</p>
3.4.	<p>Организация личного приема граждан директором детского дома</p>	Каждый понедельник	<p>Директор</p>	<p>Личный прием ведется по понедельникам с 16.00 по 18.00</p>

3.5.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении	В течение года	Директор, члены комиссии	Контроль организован
<b>IV. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении</b>				
4.1.	Анализ обращений, заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	В течение года	Директор, члены комиссии	В обращении фактов коррупции не обнаружено
4.2.	Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	1 раз в год	Директор, члены комиссии	Контроль осуществляется постоянно



Директор

В.В. Плужник