

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

в казённом учреждении Воронежской области КУ ВО «Детский дом г. Воронежа»
за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
1	2	3	4	5
I. Организационные мероприятия				
1.1.	Создание комиссии по противодействию коррупционным правонарушениям в учреждении. Разработка и корректировка плана по противодействию коррупции в учреждении. Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения.	Январь	Директор	Комиссия по противодействию коррупции создана приказ № 08.02.04-ОД от 08.02.2022г. План работ, утвержден приказом №10.01.02-ОД от 10.01.2022г. Проведена оценка рисков приказ № 22.12.07-ОД от 22.12.2022г. составлена карта коррупционных рисков.
1.2.	Осуществление антикоррупционной пропаганды среди сотрудников и воспитанников учреждения.	В течение года	Директор, члены комиссии	Антикоррупционное просвещение осуществляется

				постоянно. Работники учреждения в I полугодии ознакомлены с памяткой по соблюдению антикоррупционного законодательства в РФ
1.3.	Функционирование «почтового ящика» для обращений всех участников учреждения.	В течение года	Директор, члены комиссии	Обращений в «почтовый ящик» не поступило
1.4.	Обеспечение выполнения требований законодательства по противодействию коррупции	В течение года	Директор, члены комиссии	Мониторинг действующего законодательства РФ осуществляется постоянно
1.5.	Организация проведения мониторинга качества и доступности государственных услуг, оказываемых учреждением	В течение года	Директор, члены комиссии	Мониторинг осуществляется постоянно
1.6.	Размещение на информационных стендах учреждения и иных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за	В течение года	Директор, члены комиссии	Информация размещается постоянно.

	<p>профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти области, в органах местного самоуправления области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел</p>			
1.7.	<p>организация по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения, а также членов их семей в информационно-телекоммуникационной связи и на сайте департамента</p>	1 раз в год	Директор	Декларация подана своевременно
1.8.	<p>Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий</p>		Директор, члены комиссии	Проведена беседа с целью формирования негативного отношения к коррупционной деятельности
1.9.	<p>Проведение мониторинга изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции</p>	По мере изменений	Директор, члены комиссии	Мониторинг осуществляется постоянно
<p>II. Совершенствование системы учета государственного имущества, оценки эффективности его использования и государственных закупок.</p>				

2.1.	Осуществление мер по недопустимости использования денежных средств учреждения	по нецелевого средств	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Факты нецелевого использования денежных средств не имеются
2.2.	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за учреждением. Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности	управления на праве за	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Проведена инвентаризация приказ № 01.12.01-ОД от 01.12.2022г.
2.3.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Согласование договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения с учредителем с целью соблюдения среднестатистических цен	по открытости, прозрачности поставщиков (исполнителей).	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	Обеспечивается постоянно в соответствии с ФЗ от 05.04.2013г., №44-ФЗ
2.4.	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана-графика «Размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика»	на официальном сайте плана-графика на	В течение года	Директор, главный бухгалтер члены комиссии	План-график закупок товаров, работ и услуг формируется, ведется, утверждается постоянно
2.5.	Организация предоставления сотрудникам учреждения	предоставления учреждения	2 раза в год	Директор, главный бухгалтер	Проведены собрания трудового коллектива

	информации по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета		члены комиссии	
III. Расширение правового просвещения учреждений по противодействию коррупции				
3.1.	Организация совместных мероприятий с правоохранительными органами, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции	В течение года	Директор, члены комиссии	Необходимость во взаимодействии с правоохранительными органами не возникла
3.2.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Директор, члены комиссии	Контроль осуществляется постоянно
3.3.	Использование прямых телефонных линий с директором детского дома (473)236-42-15 в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Директор, члены комиссии	Факты коррупции не выявлены

3.4.	Организация личного приема граждан директором детского дома	Каждый понедельник	Директор	Личный прием по понедельникам с 16.00 по 18.00
3.5.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении	В течение года	Директор, члены комиссии	Контроль организован
IV. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении				
4.1.	Анализ обращений, заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	В течение года	Директор, члены комиссии	В обращении фактов коррупции обнаружено не
4.2.	Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	1 раз в год	Директор, члены комиссии	Контроль осуществляется постоянно

Директор



В.В. Плужник