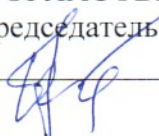


Министерство социальной защиты
Воронежской области
Казенное учреждение Воронежской области
«Детский дом города Воронежа»
(КУ ВО «Детский дом г. Воронежа»)

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
В КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ ДОМ ГОРОДА
ВОРОНЕЖА»**

г. Воронеж


УТВЕРЖДАЮ
Директор КУ ВО
«Детский дом г. Воронежа»
В.В. Плужник

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
О.П. Асаева


1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с:

- федеральным законом №442ГФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» от 28.12.2013;
- постановлением Правительства РФ №481 от 24.05.2014 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- постановлением Правительства РФ №705 от 19.04.2022 «О внесении изменений в Положение о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- уставом КУ ВО «Детский дом г. Воронежа» (далее - Учреждение);
- постановлением правительства РФ от 26.02.2015г. №170 «Об утверждении Правил проведения медицинского обследования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
- приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 июня 2023г. № 547 «Об утверждении методических рекомендаций по ведению личных дел детей, проживающих в организациях, предоставляющих социальные услуги в стационарной и полустационарных формах социального обслуживания.

2. Порядок приема несовершеннолетних

2.1. В Учреждение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х лет и до достижения совершеннолетия или признания детей в

соответствии с законодательством РФ полностью дееспособными по другим основаниям в соответствии с законодательством РФ независимо от места жительства следующих категорий:

- дети-сироты;

- дети, отобранные у родителей по решению суда;

- дети, родители которых лишены родительских прав, ограничены в них, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей, которых не установлено.

2.2. В Учреждение могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года по распоряжению Учредителя.

2.3. Дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) согласно п. 2 ст. 155.1 СК РФ не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в Учреждение по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

2.4. Учреждение может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в Учреждении лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет.

2.5. На каждого ребенка, определяемого в Учреждение, направляющие органы (учреждения) предоставляют следующие документы:

- свидетельство о рождении, паспорт (для подопечных старше 14 лет) - подлинники;

- вкладыш в свидетельство о рождении (отметка), подтверждающий наличие у ребенка гражданства РФ;

- постановление (распоряжение) администрации муниципального района о помещении ребенка под надзор в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- направление министерства социальной защиты Воронежской области;

- документы, подтверждающие статус ребенка (решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограничено дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими, свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);

- документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства, заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, сформированное в установленном порядке;

- справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении

родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, либо копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы, иные документы).

- медицинские документы:

- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка, включающие в том числе карту диспансеризации несовершеннолетнего (учетная форма N 030-Д/с/у-13);

- индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА);

- полис обязательного медицинского страхования несовершеннолетнего;

- медицинская карта по месту жительства;

- прививочный сертификат;

- справка из поликлиники по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными (срок действия 3 дня);

- результаты лабораторных исследований (действительны в течение 14 дней):

- на группу возбудителей кишечной инфекции;

- на дифтерию;

- на яйца гельминтов;

- кровь на RW, гепатит В и С, ВИЧ (срок действия не более 6 месяцев);

- общий анализ крови;

- общий анализ мочи

- справка от дерматолога (срок действия 1 месяц);

- данные обследования на туберкулез- флюорография, диаскинтест, RM (срок действия 1 год);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- документы об образовании (для подопечных школьного возраста, в том числе характеристика с предыдущего места обучения, личная карта обучающегося, медицинская карта школьника, ведомость текущих оценок;

- выписку из домовой книги или адресатная справка о регистрации;

- копия финансового лицевого счета, правоустанавливающие документы на жилое помещение и иное недвижимое имущество - при наличии жилья;

- документы, подтверждающие совершение сделок в отношении имущества ребенка, в том числе передачи имущества (части имущества) ребенка в доверительное управление;

- договоры об использовании жилых помещений, принадлежащих подопечному на праве собственности - при наличии;

- опись имущества ребенка и документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

- информацию о наличии имущества подопечного (актуальную выписку

из ЕГРН с указанием действующего документа - свидетельство о рождении, паспорт);

- информация об оплате услуг ЖКХ;

- акты проверок условий жизни подопечного;

- договоры об открытии на имя подопечного счетов в кредитных организациях;

- банковская выписка об операциях по расчетному и номинальному счетам ребенка;

- отчеты опекуна;

- пенсионную книжку либо, справку о назначении пенсии и ее размере (при наличии);

- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;

- анкету ребенка;

- информацию органов опеки и попечительства по устройству несовершеннолетнего в замещающую семью;

- согласие (заявление) подопечного, достигшего 10 лет, о помещении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- справки со всех мест обучения и проживания, с указанием о нахождении на полном государственном обеспечении или нет;

- постановление (распоряжение) об установлении опеки (попечительства) и снятии опеки (попечительства);

- приказ о включении в список детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда для воспитанников достигших возраста 14 лет;

- иные документы.

При временном помещении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, органом опеки и попечительства предоставляется соглашение в соответствии с п. 13 постановления Правительства РФ №481 от 24.05.2014 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Постановления Правительства РФ от 19.04.2022 №705).

2.6. Прием в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

2.7. Воспитательные группы комплектуются детьми, преимущественно членами одной семьи или находящимися в родственных отношениях.

Наполняемость воспитательных групп определяется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил.

2.8. Организация обучения воспитанников строится на основании договора, заключенного с муниципальным общеобразовательным учреждением, расположенным в территориальной близости.