

МСЗ ВО
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ ДОМ ГОРОДА ВОРОНЕЖА»
(КУ ВО «Детский дом г. Воронежа»)
ул. Острогжская д. 57, Воронеж, 394052
Тел.(473) 236-42-15, факс (473) 236-37-08
e-mail: dd-voronezh@govvrn.ru
[https:// dd-voronezh.e-gov36.ru](https://dd-voronezh.e-gov36.ru)
ОКПО – 05208297; ОГРН 1033600065014
ИНН/КПП 3664017582/366401001
25.02.2025г. № *22/43-423*

Заместителю прокурора
Ленинского района г. Воронежа,
советнику юстиции

Скрынникову А.Л.

Об устранении нарушений

На представление от 27.01.2025г. №2-2-2024 об устранении нарушений законодательства о соблюдении прав несовершеннолетних, сообщаем следующее.

1. Микроавтобус ГАЗ 32213, 1999г. выпуска списан 27.01.2025г. и утилизирован 17.02.2025г.(приложение 1). На момент проверки документы на списание находились в Министерстве имущественных и земельных отношений.

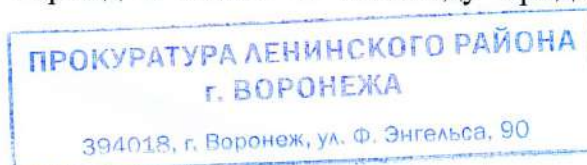
2. На транспортные средства учреждения в 2024г. подана заявка для включения в смету 2025г. о выделении средств на установку тахографа и Глонасса (приложение2). Средства не были выделены.

3. Все транспортные средства по мере необходимости поочередно ремонтируются для поддержания технических средств в исправном состоянии, что не мешает жизнедеятельности учреждения. Согласно п.22.6. Постановления Правительства РФ от 23.10.1993№1090, организованная поездка группы детей (от 8человек и более) осуществляется в соответствии с законодательством и правилами дорожного движения. Заявки отправляются в ГИБДД о перевозке организованных групп для проверки, транспортное средство и водитель имеют все необходимые документы, сопровождающие утверждаются приказом учреждения. Два водителя обслуживают необходимые маршруты.

4. Во исполнении предписания о нарушении санитарно-эпидемиологического законодательства в группах «Незабудка» и «Солнышко» сообщаем, что в летний период во время отсутствия детей, запланированы ремонтные работы. Весь необходимый материал приобретается за счет благотворительности(приложение3).

5. Ежедневная уборка во всех группах и служебных помещениях проводится ежедневно, с применением моющих и чистящих средств. В каждой группе и на этажах вывешен график уборки. Контроль за качеством выполненных работ хозяйственно-обслуживающего персонала усилен.

6. Санитарно-техническое оборудование частично отремонтировано и заменено в летний период в 2024г. В 2025году продолжается работа по



Скрынников А.Л. 26.02.25

улучшению материально-технической базы. Кабины в дошкольное отделение будут приобретены за счет благотворительных средств. Замена и половых покрытий будет осуществляться по мере поступления средств, ремонтные работы возобновятся в летний период в отсутствии воспитанников.

5. Бумажными полотенцами санитарные комнаты обеспечены, одноразовые стаканчики для питьевого режима в наличии.

6. При составлении меню, при отсутствии технолога пищевой промышленности в учреждении, могли произойти недоработки выхода порций и расчета витаминов и минералов. В дальнейшей работе нарушение будет проработано с учетом замечаний.

7. Для обеспечения условий хранения планируется приобрести кондиционер для поддержания температуры хранения пищевых продуктов. Молочная продукция хранится без нарушений.

8. Условия хранения пищевых продуктов обеспечены. Холодильное оборудование для суточных проб отремонтировано и температура соответствует гигиеническим нормативам. Ведется контроль за температурным режимом.

За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей заместителю директора по АХР Шмидовой Т.М. и старшему воспитателю Хвостиковой О.М. объявлен выговор, диетической сестре Нечаевой Е.А.-замечание (приложение3).

Директор



В.В.Плужник